

P A T V I R T I N T A

Lietuvos aukštosios jūreivystės mokyklos Studentų atstovybės

2017 m. .... mėn. .... d.

LAJM SA Taryba

## **LIETUVOS AUKŠTOJI JŪREIVYSTĖS MOKYKLA STUDENTŲ ATSTOVYBĖ GRUPIŲ SENIŪNŲ NUOSTATAI**

### **I SKYRIUS**

#### **1. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1.1. Šie nuostatai parengti vadovaujantis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos Aukštojo mokslo įstatymu, Mokyklos Statutu, Mokyklos Studijų nuostatais, LAJM SA Įstatais, bei kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, apibrėžiančiais Seniūno, kaip fizinio asmens teises ir pareigas.

1.2. Seniūnų veiklą koordinuoja, padeda organizuoti grupės susirinkimus, seniūnų susirinkimus, padeda spręsti iškilusias problemas Viceprezidentas ir Socialinių ir akademinų reikalų koordinatorius.

1.3. Nuostatuose naudojami trumpinimai ir terminai:

1.3.1. Lietuvos aukštoji jūreivystės mokykla – LAJM;

1.3.2. Lietuvos aukštoji jūreivystės mokykla Studentų atstovybė – LAJM SA;

1.3.3. Mokyklos vienos specialybės to paties kurso studentai – Grupė;

1.3.4. Grupės seniūnas – Seniūnas;

1.3.5. Delegatas – seniūnas, LAJM SA konferencijos bei susirinkimo dalyvis;

1.3.6. Mokyklos Grupių seniūnų nuostatai – Nuostatai;

1.3.7. Mokyklos seniūnų koordinatorius – Viceprezidentas ir Socialinių ir akademinų reikalų koordinatorius.

1.3.8. Seniūnų susirinkimas – grupių seniūnų susirinkimas, patariamasis LAJM SA organas.

### **II SYRIUS**

#### **1. BENDRIEJI REIKALAVIMAI SENIŪNAMS**

1.1 Seniūnas –, pažangus aktyvus, atsakingas etiškas Grupės atstovas, kuris atsakingas už Grupės kuravimą, informavimą, aktyvumo skatinimą. Seniūnas yra renkamas savo Grupės studentų pagal šių nuostatų IV SKYRIAUS dalyje aprašytą rinkimų tvarką.

1.2 Seniūnas atstovauja savo grupės studentų interesus LAJM SA ir jos veikloje.

1.3 Seniūnas turi būti susipažinęs su šiais Nuostatais ir privalo jais vadovautis.

### III SKYRIUS

#### 1. PAREIGOS IR TEISĖS

- 1.1. Atstovauja ir gina Grupės studentų interesus, jų teises katedroje ir LAJM SA.
- 1.2. Organizuoja nešališką ir greitą informacijos tiekimą savo grupės studentams.
- 1.3. Perduoda visą informaciją Grupės studentams, kurią jam pateikia LAJM SA ar LAJM administracija ir kiti padaliniai.
- 1.4. Organizuoja Grupės susitikimus, elektroniniu būdu ir kitais su Grupe suderintais ir jiems priimtinais būdais per 3-4 d.d
- 1.7. Bendradarbiauja su LAJM SA, praneša apie problemas, teikia siūlymus.
- 2.7. Dalyvauja LAJM SA ir LAJM administracijos organizuojamuose Seniūnų susirinkimuose, seminaruose ar kituose susitikimuose. Jeigu seniūnas negali dalyvauti – deleguoja kitą atstovą iš savo Grupės.
- 1.8. Seniūnas turi teisę gauti informaciją iš LAJM katedrų, administracijos padalinių ir LAJM SA.
- 1.11. Seniūnas turi balsavimo teisę LAJM SA organizuojamuose susirinkimuose. Seniūnas turi teisę rinkti ir būti išrinktas į LAJM SA valdymo organus.
- 1.12. Seniūnas turi teisę teikti pasiūlymus LAJM SA dėl šių Nuostatų koregavimo

### IV SKYRIUS

#### 1. SENIŪNO RINKIMAI

1.1. Seniūnas renkamas Grupės susirinkimo metu vienerių studijų metų laikotarpiui. Grupei pritarus jo kadencija gali būti pratęsta, dalyvaujant ne mažiau kaip 2/3 Grupės studentų. Balsavimas yra atviras.

1.2. Neeiliniai seniūno rinkimai gali būti organizuojami esant 2/3 Grupės studentų siūlymu.

1.3. Pirmo kurso rudens semestro Grupės seniūno rinkimus inicijuoja katedros vedėjas ir grupėms paskirti mentoriai. Grupėms paskirti mentoriai per tris savaites nuo rudens semestro pradžios informuoja Grupę apie seniūno rinkimų tvarką, seniūno pareigas, priima kandidatūras į seniūno pareigas ir dalyvauja seniūno rinkimuose stebėtojų teisėmis;

Grupės seniūno rinkimų metu balsavimo teisę turi tiksliai tos Grupės studentai;

1.4. Grupės mentoriai seniūno rinkimuose yra atsakingas už balsų skaičiavimą ir katedros vedėjų bei LAJM SA informavimą apie rinkimo rezultatus.

### V SKYRIUS

#### 1. SENIŪNO PAREIGŲ NUTRAUKIMAS

1.1. Iš Grupės seniūno pareigos atšaukiamas :

2.1. Pažeidęs šios Nuostatus, LAJM Statutą, LAJM SA Įstatus, LAJM Studijų nuostatus, Nuostatus bei kitus teisės aktus.

1.3. Grupės sprendimu dalyvaujant ne mažiau 2/3 Grupės studentų.

2.3. Perėjęs į kitą specialybę, pabaigus ar nutraukus studijas, išėjus akademinį atostogų bei esant pašalintam iš LAJM.

1.5. Paties Seniūno pateiktu prašymu , pateikus prašymo kopiją LAJM SA.

2.5. Atrinktiems vykti studijoms pagal Erasmus+ mainų programą arba dėl kitų priežasčių negalint eiti savo pareigų.

1.6. Buvęs Seniūnas V skyriaus 1.1. – 1.5. punktuose minėtais atvejais privalo inicijuoti kito Seniūno rinkimus Nuostatuose numatyta rinkimų tvarka arba skirti Seniūno nebuvimo laikotarpiui (bet ne daugiau kaip pusei metų) eiti Seniūno pareigas asmenį (kuris turi pilnas šiuose nuostatuose numatytas Seniūno teises ir pareigas) ir apie tai pranešti LAJM administracijai ir LAJM SA. per 2 darbo dienas.

1.7. Jeigu seniūnas praleidžia 3 LAJM SA ar LAJM administracijos organizuojamus seniūnų susirinkimus be pateisinamos priežasties LAJM SA Tarybą, Viceprezidentas ar Socialinių ir akademinų reikalų koordinatorius gali teikti siūlymą katedrai, kuriai priklauso seniūnas, dėl seniūno statuso nutraukimo.

## **VI SKYRIUS**

### **1. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

1.1. Nuostatai ir jų pakeitimai tvirtinami LAJM SA Konferencijoje.

1.2. Šių Nuostatų pakeitimus gali inicijuoti ne mažiau kaip 1/5 Seniūnų.

1.3. Nuostatai įsigalioja nuo jų patvirtinimo LAJM SA Konferencijoje.

1.4. Nuostatų papildymai bei pakeitimai svarstomi ir tvirtinami LAJM SA Konferencijoje.

Nuostatuose neaptarti seniūnų veiklos klausimai sprendžiami LAJM SA Įstatų, LAJM Statuto, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.