

## UŽSIENYJE ĮGYTO IŠSILAVINIMO IR KVALIFIKACIJŲ PRIPAŽINIMO TVARKOS APRAŠAS

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Užsienyje įgyto išsilavinimo ir kvalifikacijų pripažinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja išsilavinimo ir kvalifikacijų, susijusių su aukštuoju mokslu ir įgytų pagal užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų švietimo programas (toliau – užsienio kvalifikacijos), akademinį pripažinimą Lietuvos aukštojoje jūreivystės mokykloje (toliau – LAJM).

2. Apraše vartojamos sąvokos:

**Akademinis pripažinimas** – kvalifikacijos vertės akademinė prasme nustatymas, t. y. nustatoma, ar kvalifikacija iš esmės atitinka tam tikrai kvalifikacijai Lietuvoje keliamus reikalavimus akademinė prasme.

**Aukštojo mokslo kvalifikacija** – įgyta kvalifikacija, kurią patvirtina bet kuris diplomai ar kitas atitinkamas dokumentas, išduotas kompetentingos institucijos ir liudijantis sėkmingai baigtą aukštojo mokslo programą.

**Bendrieji reikalavimai** – sąlygos, kurias bet kuriuo atveju privalu įvykdyti siekiant įgyti teisę į aukštąjį mokslą ar tam tikrą jo lygį arba įgyti tam tikro lygio aukštojo mokslo kvalifikaciją.

**Esminis skirtumas** – skirtumas, kai užsienio kvalifikacija pagal jai keliamus kvalifikacijos turinio, paskirties, apimties, mokymosi (studijų) kokybės, studijų rezultatų reikalavimus iš esmės skiriasi nuo atitinkamų reikalavimų, nustatytų Lietuvos Respublikoje teikiamam viduriniam išsilavinimui ar aukštojo mokslo kvalifikacijai.

**Kvalifikacija, suteikianti teisę į aukštąjį mokslą** – kvalifikacija, patvirtinta bet kurios kompetentingos institucijos išduotu diplomu ar kitu atitinkamu dokumentu, liudijančiu sėkmingai baigtą švietimo programą ir suteikiančiu kvalifikacijos turėtojui teisę būti svarstomam dėl priėmimo studijuoti aukštojoje mokykloje.

**Specialieji reikalavimai** – papildomos sąlygos, kurias privalu įvykdyti kartu su bendraisiais reikalavimais, siekiant būti priimtiems mokytis pagal tam tikrą švietimo programą ar gauti tam tikrą aukštojo mokslo kvalifikaciją.

**Stojantysis** – asmuo, turintis užsienio kvalifikaciją ir siekiantis būti priimtas studijuoti į LAJM.

**Su aukštuoju mokslu susijusi kvalifikacija** – kvalifikacija (išsilavinimas), suteikianti (-is) teisę į aukštąjį mokslą, arba aukštojo mokslo kvalifikacija.

**Užsienio kvalifikacija** – su aukštuoju mokslu susijusi kvalifikacija (išsilavinimas), įgyta studijuojant pagal užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų švietimo programas institucijose, nepriklausančiose Lietuvos Respublikos švietimo sistemai.

**Užsienio kvalifikacijos akademinis pripažinimas** – formalus užsienio kvalifikacijos patvirtinimas, kuriuo įvardijama užsienio kvalifikacijos vertinimo metu nustatyta tos kvalifikacijos vertė kvalifikacijos turėtojui siekiant studijuoti.

**Užsienio kvalifikacijos vertinimas** – užsienio kvalifikacijos vertės nustatymas, atliekamas palyginus užsienio kvalifikaciją su Lietuvos Respublikoje teikiamu viduriniu išsilavinimu ar teikiama artimiausia aukštojo mokslo kvalifikacija.

3. Užsienio kvalifikacijų akademinis pripažinimas LAJM yra integruota priėmimo studijuoti proceso dalis.

4. LAJM, siekdama užtikrinti vienodą bendrų kriterijų taikymą ir priimamų sprendimų nuoseklumą, užsienio kvalifikacijų akademinį pripažinimą vykdo centralizuotai. Atsakingas

padalinys už užsienio kvalifikacijų akademinį pripažinimą yra Tarptautinių ryšių skyrius (toliau – TRS).

5. TRS, vykdydamas užsienio kvalifikacijų akademinį pripažinimą ir lygindamas bendruosius bei specialiuosius reikalavimus, bendradarbiauja ir konsultuojasi su LAJM padaliniais ir remiasi Studijų kokybės vertinimo centro rekomendacijomis.

6. Akademinis pripažinimas atliekamas vadovaujantis Europos Tarybos ir UNESCO kvalifikacijų, susijusių su aukštuoju mokslu, pripažinimo Europos regiono valstybėse konvencija, EAR vadovu, EAR-HEI vadovu, Išsilavinimo ir kvalifikacijų, susijusių su aukštuoju mokslu ir įgytų pagal užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų švietimo programas, pripažinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. vasario 29 d. nutarimu Nr. 212 „Dėl Išsilavinimo ir kvalifikacijų, susijusių su aukštuoju mokslu ir įgytų pagal užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų švietimo programas, pripažinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ bei Išsilavinimo ir kvalifikacijų, susijusių su aukštuoju mokslu ir įgytų pagal užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų švietimo programas, vertinimo metodika, patvirtinta Studijų kokybės vertinimo centro direktoriaus 2012 m. gegužės 28 d. įsakymu Nr. V-48 „Dėl Išsilavinimo ir kvalifikacijų, susijusių su aukštuoju mokslu ir įgytų pagal užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų švietimo programas, vertinimo metodikos patvirtinimo“ (toliau – Metodika).

7. Informacija apie vertinimo procedūrą ir kriterijus skelbiama viešai lietuvių ir anglų kalbomis LAJM tinklalapio skiltyse, skirtose stojantiesiems. Atliekant kvalifikacijų vertinimą, priimti sprendimai įforminami LAJM teisės aktais.

8. LAJM stojančiuosius informuoja elektroniniu paštu, dokumentams pateikti naudoja viešai prieinamą elektroninę sistemą *Application*, esančią <https://lajm.lt/en/stojantiesiems-en/admission/> (toliau – Sistema).

8.1. Sistemoje stojantysis pateikia prašymą studijuoti LAJM, kartu prideda reikalingus skenuotus dokumentus.

8.2. Stojantysis elektroniniu paštu informuojamas apie siūlomas studijų programas, bendrąsias ir specialiąsias stojimo sąlygas, reikalingus pateikti dokumentus, akademinį pripažinimą (dokumentus, procedūras, terminus), užsienio kvalifikacijos akademinio pripažinimo eigą, priimtą sprendimą ir apeliacijų teikimą, jei stojantysis nesutinka su LAJM sprendimu.

9. Kiekviena užsienio kvalifikacija vertinama ir sprendimas dėl jos akademinio pripažinimo priimamas individualiai, remiantis turima informacija.

## **II SKYRIUS DOKUMENTŲ PATEIKIMAS**

10. Stojantysis per Sistemą LAJM pateikia:

10.1. užsienio kvalifikaciją liudijančio dokumento ir jo priedo originalus ir nustatyta tvarka patvirtintas kopijas. Jei LAJM neturi galimybės nagrinėti išsilavinimo dokumentų originalo kalba, turi būti pateikti oficialūs, notaro patvirtinti išsilavinimo dokumentų bei jų priedų vertimai į lietuvių, anglų ar rusų kalbą;

10.2. tapatybės dokumentą;

10.3. kontaktinę informaciją;

10.4. informaciją apie turimą išsilavinimą;

10.5. dokumentą, įrodantį užsienio kalbų mokėjimo lygį;

10.6. patvirtinimą, kad jo pateikta informacija yra tikra ir teisinga;

10.7. sutikimą, kad LAJM dėl stojančiojo dokumentų tikrumo, turimo išsilavinimo vertės, lygio nustatymo ar studijų gali kreiptis į trečiąsias šalis (mokyklą, universitetą, ENIC/NARIC centrus ir kt.);

10.8. papildomus dokumentus (darbo patirtį liudijantys dokumentai, motyvacinis laiškas ar pan.), jei jie reikalingi užsienio kvalifikacijai vertinti.

11. Stojančiojo užsienyje įgyto išsilavinimo ir / ar kvalifikacijos vertinimo, pripažinimo procedūros vykdomos tik gavus visus dokumentus ir elektroniniu paštu apie tai informavus stojantįjį.

### **III SKYRIUS**

#### **UŽSIENIO KVALIFIKACIJOS VERTINIMAS IR PRIPAŽINIMAS**

12. TRS darbuotojas, pagal Metodiką vykdydamas užsienio kvalifikacijos akademinio pripažinimo procedūrą:

12.1. nustato kvalifikacijos vertę jos kilmės šalyje (Metodikos 32, 33 punktai);

12.2. nustato kvalifikacijos lygmenį jos kilmės šalyje (Metodikos 34–36 punktai);

12.3. palygina turimą kvalifikaciją su Lietuvos Respublikoje teikiama panašiausia kvalifikacija (Metodikos 38–41 punktai);

12.4. nustato, ar rasti skirtumai tarp kvalifikacijos ir Lietuvos Respublikoje teikiamos kvalifikacijos yra esminiai, atsižvelgiant į vertinimo tikslą (Metodikos 42–49 punktai).

13. Kiekvieno stojančiojo užsienio kvalifikacija vertinama individualiai, atsižvelgiant į švietimo sistemų skirtumus ir (arba) ypatingas aplinkybes. Siekiant nustatyti stojančiojo užsienio kvalifikacijos vertę, gali būti taikomas žinių ir gebėjimų patikrinimas.

14. Nustačius stojančiojo turimos kvalifikacijos vertę, lygmenį, palyginus kvalifikacijos bendruosius reikalavimus ir nenustačius esminių skirtumų, nustatomi stojančiojo užsienio kvalifikacijos specialieji reikalavimai stoti į konkrečią studijų programą ar ją baigti.

15. Įvertinus stojančiojo užsienio kvalifikaciją ir pripažinus užsienio kvalifikaciją lygiaverte, stojantysis dalyvauja stojimo į pasirinktą studijų programą konkurse.

16. Užsienio kvalifikacija pripažįstama ir stojantysis priimamas studijuoti, jei nenustatoma esminių skirtumų tarp tos šalies, kurioje įgyta užsienio kvalifikacija, ir Lietuvos Respublikos bendrųjų reikalavimų, jei nustatoma, kad stojančiojo kvalifikacija atitinka specialiuosius reikalavimus ir stojantysis perėjo stojimo į pasirinktą studijų programą konkursą. Stojantysis apie jo užsienio kvalifikacijos pripažinimą ir priėmimą į studijų programą informuojamas per elektroniniu paštu jam išsiunčiant laišką (*Offer Letter*) ir parengiant studento priėmimo įsakymą.

17. Sprendimui priimti kvalifikacija vertinama dviem etapais. Išnagrinėjus elektroniniu būdu pateiktas dokumentų kopijas, stojantysis informuojamas, ar šie dokumentai būtų pakankami kvalifikacijai pripažinti. Gauti išsilavinimo dokumentų originalai išnagrinėjami ir priimamas sprendimas dėl kvalifikacijos pripažinimo.

18. LAJM, kai stojantysis negali būti priimtas į pasirinktą studijų programą, gali pasiūlyti kitą jam tinkamą studijų programą. Apie tai stojantysis informuojamas elektroniniu paštu.

19. Pripažinus stojančiojo užsienio kvalifikaciją ir nustačius papildomus reikalavimus (egzaminai, papildomos studijos ir pan.), kuriuos stojantysis privalo įvykdyti, stojantysis apie tai informuojamas elektroniniu paštu.

20. Nustačius, kad turima stojančiojo akademinė kvalifikacija neatitinka stoti į LAJM reikalaujamos kvalifikacijos, stojančiajam, vadovaujantis „Dalinių studijų rezultatų įskaitymo LAJM tvarkos aprašu“, patvirtintu LAJM Akademinės tarybos 2021 m. vasario 19 d. nutarimu Nr. ATN-3, gali būti siūloma jo studijas pagal užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų švietimo programas įskaityti kaip studijų programos dalį. Stojantysis apie tai informuojamas elektroniniu paštu.

21. Nustačius, kad stojančiojo turima kvalifikacija priklauso neformaliojo švietimo sistemai, jam, remiantis LAJM Akademinės tarybos 2023 m. balandžio 25 d. nutarimu Nr. 1P-54 patvirtintu „Neformaliuoju ir savišvietos būdu įgytų kompetencijų vertinimo ir pripažinimo LAJM tvarkos aprašu“, gali būti siūloma įskaityti neformaliuoju ar savaiminiu būdu įgytus studijų rezultatus. Stojantysis informuojamas elektroniniu paštu.

22. Priėmus sprendimą nepripažinti užsienyje įgyto išsilavinimo ir / ar kvalifikacijos, stojantysis informuojamas apie priimto sprendimo motyvus ir apskundimo tvarką. Sprendimas

įforminamas vadovaujantis LAJM nustatyta tvarka, surašant arba kolegialios sprendimą priimančios komisijos posėdžio protokolą, arba direktoriaus įsakymą.

23. Užsienio kvalifikacijos akademinio pripažinimo procedūra nutraukiama, jei įtariama, kad stojančiojo užsienio kvalifikaciją liudijantis dokumentas yra suklastotas, ir informacija perduodama kompetentingai teisėsaugos institucijai.

24. Visi sprendimai dėl užsienyje įgyto išsilavinimo ir kvalifikacijų pripažinimo grindžiami dokumentais, kuriuos stojantysis pateikė LAJM.

25. TRS darbuotojai, vykdydami užsienio kvalifikacijų vertinimą ir pripažinimą, bendradarbiauja su Studijų kokybės vertinimo centru:

25.1. kreipiasi metodinės pagalbos ir rekomendacijų dėl kvalifikacijų pripažinimo bei naujausios informacijos kvalifikacijos vertintojams;

25.2. konsultuojasi dėl pripažinimo procedūros diegimo ir tobulinimo;

25.3. dalyvauja Studijų kokybės vertinimo centro organizuojamuose mokymuose kvalifikacijų vertinimui aktualiais klausimais;

25.4. nurodytais terminais ir pagal Studijų kokybės vertinimo centro nurodytus kriterijus teikia informaciją apie kvalifikacijų akademinio pripažinimo sprendimus;

25.5. remiasi Studijų kokybės vertinimo centro teikiamomis užsienio kvalifikacijų vertinimo ir (arba) akademinio pripažinimo rekomendacijomis ir konsultacijomis.

#### **IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

26. LAJM, vykdydama priimamų sprendimų dėl užsienyje įgyto išsilavinimo ir kvalifikacijų pripažinimo stebėseną:

26.1. sistemina kitų institucijų sprendimus dėl užsienyje įgyto išsilavinimo ir kvalifikacijų vertinimo ir į juos atsižvelgia priimdamas sprendimus bei nagrinėdamas stojančiųjų skundus, prašymus;

26.2. renka ir sistemina informaciją apie gautų išsilavinimo dokumentų pavyzdžius, ankstesnius pripažinimo sprendimus;

26.3. periodiškai peržiūri vertinimo procedūrą bei reikalavimus teikiamiems dokumentams ir prireikus juos tobulina;

26.4. kaupia informaciją apie įvairių šalių švietimo sistemas;

26.5. kaupia tarptautinių tinklų prieigas, duomenų bazių ir kitų šaltinių adresus, padedančius rasti informacijos apie užsienyje įgyto išsilavinimo ar kvalifikacijų turinį, vertę.

27. Stojantysis, nesutinkantis su LAJM sprendimu dėl kvalifikacijos pripažinimo, turi teisę per 14 kalendorinių dienų nuo sprendimo gavimo teikti apeliaciją. Apeliacija teikiama Studijų kokybės vertinimo centro sudarytai Išsilavinimo ir kvalifikacijų, susijusių su aukštuoju mokslu ir įgytų pagal užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų švietimo programas, pripažinimo apeliacinei komisijai.

---

PARENGĖ

Tarptautinių ryšių skyriaus vedėja

dr. Simona Briedienė

2024-03-26