

## JŪRINIO PLAUKIOJIMO PRAKTIKOS INSTRUKCIJA

1. Jūrinio plaukiojimo praktikos instrukcija (toliau – Instrukcija) yra skirta šių studijų programų, vykdomų Lietuvos aukštojoje jūreivystės mokykloje (toliau – LAJM), studentams: „Jūrų laivavedyba“, „Laivų energetinių įrenginių eksploatavimas“, „Laivų elektros įrenginių eksploatavimas“. Instrukcija nustato studentų teises ir pareigas praktikos metu.

2. Jūrinio plaukiojimo praktika (toliau – Praktika) yra neatskiriama studijų dalis, skirta įgyti profesinius įgūdžius ir padedanti pasirengti profesinei karjerai.

3. Informacija apie Praktikos atlikimo terminus, sąlygas, praktikos vietas teikia Studijų programos vadovas, studijų specialistas, praktikos vadovas.

4. Studentas privalo:

5. Iki išvykimo į Praktikos atlikimo vietą:

5.1. pasitikrinti sveikatą medicinos įstaigoje, teikiančioje jūrininkų profilaktinių sveikatos tikrinimų paslaugas ir turėti Jūrininkų sveikatos pažymėjimą (Nr. 048-1/a formos), patvirtintą komisijos pirmininko;

5.2. turėti šiuos liudijimus: A-VI/I (*Asmeninio išgyvenimo technikos, priešgaisrinės saugos ir gaisrų gesinimo, pirmosios pagalbos suteikimo pagrindu, asmeninio saugumo ir socialinės atsakomybės*); A-VI/6-1 ir A-VI/6-2 (*Jūrininkų, kuriems paskirtos su apsauga susijusios pareigos*);

5.3. užsisakyti pažymą (forma F-46) per LAJM ePlatformos E-paslaugų posistemę dėl Jūrininko knygelės išdavimo ir tik turint pažymą – kreiptis į Lietuvos transporto saugos administracijos Klientų aptarnavimo ir kokybės departamento Vakarų Lietuvos klientų aptarnavimo skyrių dėl jūrininko knygelės išdavimo;

5.4. užpildyti prašymą (forma F-39) per LAJM ePlatformos E-paslaugų posistemę dėl nukreipimo į praktiką ir jūrinio plaukiojimo praktikos dienyno (toliau – Dienynas) išdavimo. Dienyną išduoda studijas administruojantis studijų specialistas;

5.5. iš paskirto praktikos vadovo gauti praktikos užduotį, reikalingą praktikos ataskaitai parengti;

5.6. susipažinti su Dienyno pildymo tvarka, iškilus klausimams, kreiptis į LAJM direktoriaus įsakymu paskirtą praktikos vadovą;

5.7. susipažinti su Darbo stažo jūrų laive tvirtinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos transporto saugos administracijos direktoriaus 2021 m. liepos 30 d. įsakymu Nr. 2BE-209 „Dėl darbo stažo jūrų laive tvirtinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Aprašas): <https://e-tar.lt/portal/lt/legalActEditions/ed935220f11e11eb9f09e7df20500045>;

5.8. gauti Studijų skyriuje trišalę praktinio mokymo sutartį arba dvišalę sutartį (kontraktą) iš kompanijos, priimančios į Praktiką;

5.9. norint gauti informaciją Praktikos klausimais, dalyvauti LAJM organizuojamuose susirinkimuose, seminaruose ir kt. renginiuose dėl studentų praktikų.

6. Atliekant Praktiką:

6.1. atlikti Dienyno užduotis;

6.2. nustatyta tvarka užpildyti Dienyną;

6.3. rengti Praktikos ataskaitą pagal LAJM paskirto praktikos vadovo duotą užduotį ir vadovaujantis LAJM aprobuotais Jūrinio plaukiojimo praktikų ataskaitų metodiniais nurodymais;

6.4. laikytis Praktikos atlikimo įmonės (laivo) darbo tvarkos taisyklių;

6.5. iškilus problemoms dėl praktikos atlikimo arba vėluojant grįžti laiku iš praktikos į studijas, būtina informuoti darbuotoją, atsakingą už jūrinio plaukiojimo praktikos organizavimą ir/ar LAJM paskirtą praktikos vadovą.

7. Pasibaigus Praktikai: pateikti LAJM paskirtam praktikos vadovui tikrinimui ir vertinimui:

7.1.1. Dienyną, užpildytą pagal Dienyno pildymo reikalavimus ir patvirtintą laivo kapitono ir praktikos vadovo laive parašais;

7.1.2. Praktikos ataskaitą, parengtą pagal LAJM aprobuotus jūrinio plaukiojimo praktikų ataskaitų metodinius nurodymus;

7.2. parengti Pažymą apie įgytą darbo stažą jūrų laive pagal Aprašo 1 priede nurodytą formą (<https://e-tar.lt/portal/lt/legalAct/ed935220f11e11eb9f09e7df20500045/asr>) ir pateikti ją Studijų programos vadovui tvirtinti;

7.3. spręsti visus klausimus, susijusius su atsiskaitymu už Praktiką, su LAJM paskirtu praktikos vadovu; nesant LAJM paskirto praktikos vadovo (jam susirgus arba išvykus), kreiptis į Studijų programos vadovą;

7.4. apginti Praktikos ataskaitą ir gauti teigiamą įvertinimą.

8. Praktika neįskaitoma, jei nėra įvykdyti visi šios Instrukcijos 7 punkto reikalavimai.

9. Studentas taip pat privalo laikytis Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymo, LAJM statuto ir LAJM studijų nuostatų ([https://docs.google.com/document/d/1xPvZeEtDKsCfAXOKiaNTe\\_7T-gp3RJkvlLrNsgqbKK8/edit?usp=drive\\_web](https://docs.google.com/document/d/1xPvZeEtDKsCfAXOKiaNTe_7T-gp3RJkvlLrNsgqbKK8/edit?usp=drive_web)).

10. Studentas turi teisę:

10.1. savarankiškai tartis dėl Praktikos atlikimo vietos;

10.2. teikti Tarptautinių ryšių skyriui prašymą paraišką Erasmus+ programos mobilumo veiklai - praktikai;

10.3. konsultuotis ir kreiptis pagalbos dėl Praktikos į LAJM darbuotoją, atsakingą už jūrinio plaukiojimo praktikos organizavimą, LAJM paskirtą praktikos vadovą, Studijų programos vadovą;

10.4. kreiptis į LAJM administraciją, Ginčų nagrinėjimo komisiją dėl savo interesų pažeidimo;

10.5. naudotis įstatymuose, LAJM statute, LAJM studijų nuostatuose ir kituose teisės aktuose nustatytais kitomis teisėmis.

---